



2018新入社員研修

今春の新規採用予定者を中心に、新入社員研修を開催します。企業人としての基本的な仕事の進め方や接遇マナー、仕事に対する取組姿勢について、講話と実習で学んでいただきます。

定員に達しました!

- 【開催日時】 4月/ ①3~4日(火~水) — ②5~6日(木~金)
 ① ② とも 9時30分~16時30分(6時間/1日 2日間コース)
 【開催場所】 ソフィアホール 大分市東春日町17-20 大分第2ソフィアプラザビル2階
 【受講料】 22,000円(テキスト代、消費税込み) *一般会員 19,000円 ☆特別会員 16,000円
 ※開催日前日以降のキャンセルについては当機構規定のキャンセル料が発生しますのでご了承ください

【対象者】 新入社員 【定員】 各20名

- 【講師】 1日目 有限会社ファニーフェイス 代表取締役 山村 美穂子 氏
 (人材育成・接遇コンサルタント) 行政機関、民間で多くの講師実績を有する
 2日目 株式会社プレスタイム九州 代表取締役 米澤 金作 氏
 キャリアコンサルタント(国家資格) (株)大銀経済経営研究所客員研究員
 九州各地の行政機関、民間企業、医療・福祉、教育機関等で多くの講師実績を有する

【申込期限】 平成30年3月16日(金)(定員になり次第締め切ります)

【講座内容】

【1日目】
 接遇の基本と実際 ①接遇の基本 ②電話対応の実際 ③来客対応の実際 ④訪問の基本 他

【2日目】

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. はじめに | 6. 円滑な人間関係を築くために |
| 2. アイスブレイキング(緊張を和らげるためのゲーム) | ①コミュニケーション力を磨く |
| 3. 社会人・職業人としての心構え | ②円滑な人間関係を築くための自己変革法 |
| 4. 会社が望む新入社員とは…仕事の進め方他 | ③プラスのストロークを大切にする |
| 5. 職場で大切な「チームワーク」(課題研究とまとめ) | 7. 実践のためのふり返り |

お問合せ：公益財団法人 大分県産業創造機構 経営支援課 (担当：姫野)

TEL：097-537-9111 FAX：097-534-4320

※申込み方法：下記申込書にご記入の上、FAX又はEメールでお送りください。

*****新入社員研修(4/3~4・5~6)受講申込書*****

大分県産業創造機構 行 (FAX：097-534-4320) E-mail r-himeno@columbus.or.jp

受講希望日	第一希望	①3~4日	②5~6日	第二希望	①3~4日	②5~6日
受講者氏名	ふりがな			男・女	年齢	
事業所名	所属部課			職名		
所在地	〒 ()					
ご連絡先	TEL	FAX			業種	
担当者氏名	部署		E-mail			

※記入していただいた内容は、個人情報保護法に基づき、目的以外に使用いたしません。
 ※研修の情報を、機構ホームページ (<http://www.columbus.or.jp/>) でご覧ください。